



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 2300 del 22/05/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2080 del 22/05/2024

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî”
Servizio: Gestione Economica del Personale
Ufficio: Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Collocamento a riposo, con diritto a pensione anticipata – della dipendente Matricola 1257
– Decorrenza 01/07/2024.

LA DIRIGENTE

VISTA la L.R. N. 15 del 04/08/2015 recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni, con la quale viene costituita la Città Metropolitana di Messina, e gli artt. 11,12,13,15 relativi alla nomina degli organi della Città Metropolitana di Messina”;

VISTO l’art. 27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d’impegno) del D.Lgs n. 77;

VISTA la L.R. 7/2019 e ss.mm.ii. recante “Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell’azione amministrativa”;

VISTO il T.U.E.L. concernente l’ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

VISTO il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n. 118 del 17/05/2023 con il quale è stato approvato lo schema di Bilancio di Previsione 2023/2025 e i relativi allegati e l’aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (DUP);
- la Delibera della Conferenza Metropolitana della Città Metropolitana di Messina n. 2 del 27/06/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio n. 2 del 26/01/2021 e ss.mm.ii;
- la Delibera della Conferenza Metropolitana della Città Metropolitana di Messina n. 3 del 27/09/2023 con la quale è stato approvato il Rendiconto 2022;

VISTO il Decreto Sindacale n. 19 del 16 febbraio 2023 avente per oggetto:”Revoca degli atti di indirizzo n. 3040/19/gab e n. 3172/19/gab del 28/11/2019”;

CHE per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni, iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP, uomini e donne, il requisito per il diritto alla pensione è soggetto ad aggiornamento per effetto dell'applicazione del sistema di adeguamento alla speranza di vita, ai sensi del comma 12, art. 24 del D.L. 201/2011;

VISTA la Circolare INPS n. 63 del 20/03/2015 che, facendo seguito al Decreto del Ministero dell'Economia e finanze del 16/12/2014 avente per oggetto “Adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento agli incrementi della speranza di vita”, aumenta, con decorrenza 01/01/2016, di ulteriori mesi 4 i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici, richiedendo un'anzianità lavorativa per l'anno 2017 pari a 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini;

VISTO il Decreto Legge n. 4 del 28/01/2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28/03/2019 che ha confermato i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici di anzianità lavorativa con l'inserimento della finestra trimestrale dalla maturazione del diritto;

VISTA l'istanza acquisita al protocollo di questo Ente al n. 0014318/24 del 26/03/2024 con la quale la dipendente Matricola 1257, ha chiesto di essere collocata a riposo, avendo maturato il diritto a pensione anticipata, a decorrere dal 01/07/2024;

VISTO il Decreto del Ministero del Tesoro Direzione Generale degli Istituti di Previdenza Cassa Pensioni dipendenti Enti Locali- Div. 9 di Roma n. 62687 del 23/11/1992 con il quale viene riconosciuto un periodo assicurativo pari ad anni 07 mesi 02 giorni 15 ai fini del trattamento di quiescenza ai sensi dell'art. 2 della Legge 29/79;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.1 del 09/01/2006 avente per oggetto:” Trasformazione del rapporto di lavoro della dipendente matricola 1257 da tempo pieno a part-time di tipo verticale nella misura del 50% dell'orario di lavoro, in prestazioni lavorative di 9 ore nei giorni di martedì e giovedì per complessive 18 ore settimanali, a decorrere dal 16/01/2006”;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 78 del 23/01/2015 avente per oggetto:” Revoca della Determinazione Dirigenziale n. 1 del 09/01/2006 e trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a tempo pieno a decorrere dal 13/02/2015 della dipendente Matricola 1257”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Provinciale n. 2028 del 28/12/1992 avente per oggetto:”Collocamento in aspettativa per motivi di famiglia, senza assegni, per giorni 13 della dipendente matricola 1257 a decorrere dal 23/11/1992;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 del 31/01/2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta incarico di direzione della struttura dirigenziale della II Direzione Servizi Finanziari e Tributari”;

CHE la dipendente matricola 1257 maturerà alla data del 30/06/2024, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 42 mesi 08 e giorni 17 come meglio di seguito specificato:

	ANNI	MESI	GIORNI
Servizio prestato presso l'Ente dal 16/12/1988 al 30/06/2024	35	06	15
Aspettativa senza assegni	00	00	- 13
Ricongiunzione art. 2 L. 29/79	<u>07</u>	<u>02</u>	<u>15</u>
TOTALE	42	08	17

CONSIDERATO CHE bisogna altresì dare esecuzione agli atti amministrativi descritti in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

DETERMINA

COLLOCARE a riposo il dipendente matricola 1257, con diritto a pensione anticipata , con effetto dall'1/07/2024;

DARE ATTO che la stessa maturerà alla data del 30/06/2024, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 42 mesi 08 e giorni 17;

DARE ATTO che il presente provvedimento viene trasmesso attraverso mail istituzionale all'interessata;

Trasmettere copia della presente determinazione:

- al Sindaco Metropolitano;
- al Direttore Generale;
- al Segretario Generale;
- alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- alla VII Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

CHE la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n°3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

CHE la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

CHE successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione Amministrazione

Trasparente di questo Ente, alla sottosezione “provvedimenti- provvedimenti dirigenti amministrativi”;

CHE la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;

RENDERE NOTO, ai sensi della Legge n. 241/1990, così come recepito dall’OREL, il Responsabile del procedimento è la Dirigente Dott.ssa Maria G. Nulli recapito tel. 090/7761353 e-mail mg.nulli@cittametropolitana.me.it. Il responsabile dell’istruttoria è la Dott.ssa Giuseppa Miano recapiti 090/7761531 email g.miano@cittametropolitana.me.it - PEC: protocollo@pec.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all’Albo Pretorio.

Messina

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Maria Grazia Nulli)
Firmato digitalmente